

西北师范大学地理与环境科学学院  
本科教学工作审核评估实施方案

地理与环境科学学院

2017年5月27日



## 目 录

一、指导思想.....	- 1 -
二、组织领导.....	- 1 -
三、工作任务.....	- 2 -
(一) 学院评估 .....	- 2 -
(二) 支撑材料 .....	- 3 -
(三) 迎评工作 .....	- 5 -
四、评估重点.....	- 6 -
五、工作进程.....	- 6 -
六、总体要求.....	- 7 -
附件 1 .....	- 11 -
《地理与环境科学学院本科教学工作审核评估自评报告》撰写任务分解表.....	- 11 -
附件 2 .....	- 14 -
《地理与环境科学学院教学基本状态数据》采集任务分解表 .....	- 14 -
附件 3 .....	- 16 -
西北师范大学地理与环境科学学院学年学期专业试卷归档登记表 .....	- 16 -
附件 4 .....	- 17 -
西北师范大学地理与环境科学学院届专业毕业论文（设计）归档登记表.....	- 17 -
附件 5 .....	- 18 -
《西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估支撑材料》任务分解表.....	- 18 -
附件 6 .....	- 47 -
地理与环境科学学院 2016-2017 学年度本科教学质量报告体例.....	- 47 -
附件 7 .....	- 51 -
西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估工作进程安排表.....	- 51 -
附件 8 .....	- 54 -
地理与环境科学学院本科教学审核评估支撑材料体例格式要求.....	- 54 -



根据教育部《关于开展普通高等学校本科教学工作审核评估的通知》（教高〔2013〕10号）精神、《甘肃省普通高等学校本科教学工作审核评估实施方案（试行）》和《西北师范大学本科教学工作审核评估实施方案》的要求，我校将于2017年下半年接受普通高等学校本科教学工作审核评估，为切实做好迎接审核评估的各项工作，促进学校教育教学改革和发展，进一步提高人才培养质量，我院特制订本实施方案。

## 一、指导思想

深入贯彻落实党的十八大和十八届三中、四中、五中、六中全会精神，以国家和甘肃省教育规划纲要为指导，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针，进一步落实“围绕学生成长这个中心，依靠教师发展这个根本，突出教学重心”的学校办学思路，全面总结2003年本科教学水平评估以来学院在本科教学方面所取得的成绩和经验，找准在本科人才培养方面存在的问题和薄弱环节，深度剖析在体制、机制和政策层面不利于人才培养质量提高的各种制约因素，狠抓落实教学中心地位，筑就一条着力培养学生“人文情怀、国际视野、系统思维、批判性创新思维和信息化应用能力”的特色之路。建设好依山傍水的生态环境、师生为本的人文环境、积极健康的校风传承环境，营造追求梦想的立德树人环境，突出内涵建设，突出特色发展，强化办学合理定位、人才培养中心地位以及质量保障体系建设及有效运行，不断提高本科人才培养质量，努力实现建设教师教育特色鲜明的高水平大学。

## 二、组织领导

为保证学院审核评估工作顺利进行，确保扎实、优质、高效的完成任务，学院成立审核评估领导小组，协调、组织评估工作。

组 长：张明军 贾志斌

副组长：马利邦

成 员：赵成章 王招祥 杜 波 魏 伟

胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

白 燕 党国锋 王 丽 马 潜

安晓燕

### 三、工作任务

#### （一）学院评估

##### 1. 专业自评

各系对照 2003 年学校本科专业评估指标体系，全面更新《西北师范大学本科专业评估自评结果与依据》，扎实开展专业自评，梳理出存在的问题。

总负责：马利邦

成 员：胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

##### 2. 学院自评

按照学校本科教学工作审核评估方案，在专业自评的基础上，认真研究和分析学院办学定位与目标，总结办学成绩，撰写《地理与环境科学学院本科教学工作审核评估自评报告》（撰写要求参照学校通知，撰写任务分解见附件 1）。

总负责：张明军 贾志斌

成 员：赵成章 王招祥 杜 波 马利邦

魏 伟 胡梦珺 李 巍 姚晓军

张 剑 白 燕 王 丽 马 潜

## （二）支撑材料

按照《西北师范大学本科教学工作审核评估院级支撑材料目录》要求，学院对相关任务进行分解，梳理近两年基础教学档案（人才培养方案、教学大纲、试卷、毕业设计（论文）、专业实习基地建设及实习实训情况等），注重教学过程性材料的收集、整理、归类（任务分解见附件2）。组织完成本科教学工作审核评估学院供支撑材料（任务分解见附件5）。参照《学校2015-2016学年度本科教学质量报告》，完成《学院2016-2017学年度本科教学质量报告》（见附件6）。

### 1. 学院管理制度汇编

总负责：杜 波

成 员：白 燕

### 2. 学院“十三五”发展规划

（包括专业建设规划、课程建设规划、师资队伍建设规划）。

总负责：杜 波

成 员：白 燕

### 3. 教学基本状态数据

填报《西北师范大学地理与环境科学学院教学基本状态数据》，（任务分解见附件2）

总负责：张明军

成 员：赵成章 王招祥 杜 波 马利邦 魏 伟

胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

### 4. 教学文件

按教务处要求收集整理培养方案、教学大纲、课程介绍等。

总负责：马利邦

成 员：王 丽

### 5. 学院展示性材料

以图文并茂的形式挖掘展示学院办学特色与亮点，主要包括教学科研成果、本科教学工程项目、学生培养效果、教学管理等。

总负责：张明军

成 员：赵成章 王招祥 杜 波 马利邦 魏 伟  
胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

### 6. 考试试卷

各系按照《西北师范大学本科课程考核管理办法》要求，对近两学年（2015-2016 学年、2016-2017 学年）的考试试卷进行全面复查、整理，填写《西北师范大学地理与环境科学学院 学年 学期专业试卷归档登记表》（附件 3），以系为单位归档存放。

总负责：马利邦

成 员：王 丽 胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

### 7. 毕业论文

各系按照《西北师范大学本科生毕业论文（设计）工作条例》要求，对 2016 届、2017 届毕业生毕业论文质量、论文档案资料的完整性等进行全面复查、整理，填写《西北师范大学地理与环境科学学院届专业毕业论文（设计）归档登记表》（附件 4），以专业为单位归档存放。

总负责：马利邦

成 员：王 丽 胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

### 8. 实验室

建立健全实验室规章制度，完善实验室仪器设备账目，大型仪器设备使用、维修记录，实验室安全检查记录，实验室开放记



录等。

总负责：赵成章

成 员：党国锋 董小刚 王继伟

### （三）迎评工作

#### 1. 进一步强化教学管理

看课、听课是评估专家进校走访考察的重要环节，要结合日常教学检查工作，全面整顿、规范课堂教学，创新教学方法手段，强化备课、课堂教学、课后辅导答疑、学生作业笔记等教学环节管理，全面检查教师的教案、多媒体课件和学生的作业、课堂笔记。

总负责：张明军 贾志斌

成 员：马利邦 胡梦珺 李 巍 姚晓军

张 剑 王 丽 马 潜

#### 2. 加强学生管理

以审核评估契机，强化学生管理，杜绝迟到、早退、旷课等现象，以学生学习笔记展评为抓手，督促学生自觉遵守课堂纪律，形成良好的课堂听课氛围；抽查学生的晚自习、晨读和晨练活动的开展情况，营造良好的学风。

总负责：王招祥

成 员：马 潜 安晓燕

#### 3. 做好专家考察访谈准备工作

学院党政主要负责人；教学院长、专业负责人、教学秘书；课程负责人；全院教师；主管学生工作领导、辅导员；实验室（中心）负责人等均按要求做好访谈准备。

#### 4. 设计专家考察学院路线及讲解方案。

总负责：杜 波

成 员：胡梦珺 李 巍 姚晓军 张 剑

#### 四、评估重点

审核评估重点对学院人才培养目标与立德树人根本任务要求和培养效果的达成度进行判断，主要包括以下六方面的内容：

1. 考察学校人才培养效果与培养目标的达成度。
2. 考察学校办学定位和人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度。。
3. 考察教师 and 教学资源条件的保障度。
4. 考察教学和质量保障体系运行的有效度。
5. 考察学生和社会用人单位的满意度。
6. 考察学院党政领导重视本科教学、落实本科教学中心地位的措施及成效。
7. 考察上一轮本科教学工作水平评估存在问题的整改落实情况。

#### 五、工作进程

##### 1. 制定方案，落实任务（5月25日-5月31日）

按照《西北师范大学本科教学工作审核评估工作方案》，成立学院审核评估领导小组，制定审核评估工作方案，分解工作任务，全面部署审核评估工作。

##### 2. 自评自建，整理材料（6月1日-7月31日）

全面开展专业自评、学院自评，规范教学环节，整理支撑材料（制度汇编、规划、教学基本状态数据、教学文件、展示性材料、试卷、论文、实验室设备账目），完成《西北师范大学地理与

环境科学学院教学基本状态数据》、《西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估支撑材料》、《地理与环境科学学院自评报告》、《学院 2016—2017 学年度本科教学质量报告》和影响学院本科教学质量提高的主要制约因素及整改对策建议（初稿 7 月 20 日前，修改稿 7 月 31 日前）。

### **3. 校内自评，整改提高（8月1日-8月20日）**

全面总结前期自评自建工作，接受校内自评，并根据自评结果，完善材料，持续改进。

### **4. 完善材料，准备访谈（8月20日-8月31日）**

各类支撑材料全部准备到位，按照学校评估办公室安排部署，做好访谈培训，看课听课、专家考察设计等工作。

### **5. 准备就绪，迎接评估（9月20日前）**

全院迎评工作全面准备就绪，向学校审核评估工作领导小组提交自评报告审定稿，讨论，拟定、完善自评报告，形成定稿，全面做好专家进校考察工作。

### **6. 梳理问题，整改提高（2017年12月-2018年1月）**

根据专家提出的意见和建议，提出整改方案，制定整改措施，落实整改任务。

## **六、总体要求**

高等学校本科教学工作进行审核评估是《中华人民共和国教育法》和《中华人民共和国高等教育法》的明确规定，是政府对高校加强宏观管理、实施分类指导的重要手段，也是推进我院内涵发展、提升办学水平的难得机遇，更是全面提高本科教学水平和人才培养质量的根本保障。为切实做好学院本科教学审核评估工作，全校师生要统一思想，提高站位，团结一致，协同推进，

不断促进学院本科教学工作再上新台阶。

### 1. 统一思想，提高认识，深刻领会审核评估的重要意义

开展本科教学审核评估是政府对高校加强宏观管理、实施分类指导的重要手段，也是推进我院内涵发展、提升办学水平的难得机遇，更是全面提高本科教学水平和人才培养质量的根本保障。为切实做好学院本科教学审核评估工作，全院师生要统一思想，提高认识，团结一致，协同推进，不断促进学院本科教学工作再上新台阶。坚持本科教学审核评估工作“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针。全院师生员工必须正确认识评估工作的目的、意义和作用，牢固树立以教学为重心的思想，高度重视、广泛宣传、精心组织，切实做好学院迎评促建的各项工作。

### 2. 加强领导、夯实责任，确保各项任务有效落实

依据审核评估的特点，按照“把的准、吃的透”的工作思路，把握好三个时段、三个基础、八个项目、两个心态。“三个时段”就是专家组进校前、进校中和离校后，明确应该做什么。“三个基础”，就是要做好把握评估方案、填好教学基本状态数据、写好《自评报告》这三个基础性工作，从而保证评建的高水平。“八个项目”就是要理解审核评估的八个项目与审核目标的关系，与人才培养和质量保障的关系，集中体现为评估的“四个度”，确保评建工作的顺利开展。“两个心态”就是要有平常心、正常态，学习心、开放态。结合学校实际，为高效完成评估的各项工作，学院（系、所、中心）、各工作小组在审核评估领导小组的领导下，做好顶层设计和评估任务分解，科学统筹，有组织、有计划、有步骤地推进审核评估的各项工作。

### 3. 协同推进，分工负责，保障审核评估工作顺利开展

审核评估工作涉及学校工作的方方面面，学院各系、所、中心要立足全局，服务大局，加强沟通，密切配合，协同推进，要按照审核评估工作的要求，任务落实到人，不扯皮，不推诿，各工作小组及学院评建小组互相支持，密切配合，认真完成本科审核评估工作各项任务，确保本科教学审核评估工作高效开展。

### 4. 以评促建，即知即改，全面提升本科人才培养质量

审核评估工作是学院难得的学习交流机会，目的是“保障质量”，是一次高质量的免费体检，全院师生要树立主人翁意识，真诚的听取专家评审的意见建议，及时对学院在师资队伍建设、教学资源、人才培养过程、学生发展、质量保障等方面存在的问题进行梳理和汇总，做到即知即改，以评促建，进一步提升本科人才培养质量。

- 附件：
1. 《地理与环境科学学院本科教学工作审核评估自评报告》撰写任务分解表
  2. 《西北师范大学地理与环境科学学院教学基本状态数据》采集任务分解表
  3. 西北师范大学地理与环境科学学院试卷归档登记表
  4. 西北师范大学地理与环境科学学院毕业论文（设计）归档登记表
  5. 《西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估支撑材料》任务分解表
  6. XXX 学院 2016-2017 学年度本科教学质量报告体例

7. 西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估工作进程安排表
8. 地理与环境科学学院本科教学审核评估支撑材料体例格式要求

地理与环境科学学院

2017年5月18日



## 附件 1

## 《地理与环境科学学院本科教学工作审核评估自评报告》撰写任务分解表

审核项目	分解内容	完成人	负责人
前言	学院概况	杜 波	贾志斌
一、定位与目标	<p>(一) 办学定位 (1. 学校办学方向、办学定位及确定依据; 2. 办学定位在学校发展规划中的体现)</p> <p>(二) 培养目标 (3. 学校人才培养总目标及确定依据; 4. 专业培养目标、标准及确定依据)</p> <p>(三) 人才培养中心地位 (5. 落实学校人才培养中心地位的政策与措施; 6. 教学中心地位的体现与效果; 7. 促进人才培养质量提高的措施与成效; 8. 学校领导对本科教学的重视情况)</p> <p>(四) 问题及改进措施</p>	马利邦	张明军
二、师资队伍	<p>(一) 数量与结构 (9. 师资队伍的数量与结构; 10. 师资队伍建设规划及发展态势)</p> <p>(二) 教育教学水平 (11. 专任教师的专业水平与教学能力; 12. 学校师德师风建设措施与效果)</p> <p>(三) 教师教学投入 (13. 教授、副教授为本科生上课情况; 14. 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况)</p> <p>(四) 教师发展与服务 (15. 提升教师教学能力和专业水平的政策措施; 16. 服务教师职业生涯发展的政策措施; 17. 专业带头人和中青年骨干教师队伍建设措施与效果)</p> <p>(五) 问题与对策</p>	杜 波 马利邦 魏 伟	贾志斌
三、教学资源	<p>(一) 教学经费 (18. 教学经费投入及保障机制; 19. 学校教学经费年度变化情况; 20. 教学经费分配方式、比例及使用效益)</p>	马利邦	张明军

	<p>(二) 教学设施 (21. 教学设施满足教学需要情况; 22. 教学、科研设施的开放程度及利用情况; 23. 教学信息化条件及资源建设)</p> <p>(三) 专业设置与培养方案 (24. 专业建设规划与执行; 25. 专业设置与结构调整; 26. 优势特色专业与新专业建设; 27. 培养方案的制定、执行与调整)</p> <p>(四) 课程资源 (28. 课程建设规划与执行; 29. 课程的数量、结构及优质课程资源建设; 30. 教材建设与选用)</p> <p>(五) 社会资源 (31. 合作办学、合作育人的措施与效果; 32. 共建教学资源情况; 33. 社会捐赠情况)</p> <p>(六) 问题与对策</p>		
四、培养过程	<p>(一) 教学改革 (34. 教学改革的总体思路及政策措施; 35. 人才培养模式改革, 人才培养体制、机制改革, 创新创业能力培养; 36. 教学及管理信息化; 37. 教学改革成果及推广应用)</p> <p>(二) 课堂教学 (38. 课程教学大纲的制订与执行; 39. 教学内容对人才培养目标的体现, 科研转化教学; 40. 教师教学方法, 学生学习方式; 41. 考试考核的方式方法及管理)</p> <p>(五) 问题与对策 (1. 教学研究与教学改革方面存在的问题及改进措施; 2. 课堂教学方面存在的问题及改进措施)</p>	马利邦	张明军
	<p>(三) 实践教学 (42. 实践教学体系建设)</p> <p>43. 实验教学与实验室开放情况; 44. 实习实训、社会实践、毕业设计(论文)的落实及效果)</p> <p>(五) 问题与对策 (3. 实践教学方面存在的问题及改进措施)</p>	马利邦	张明军
	<p>(四) 第二课堂 (45. 第二课堂育人体系建设与保障措施; 46. 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果; 47. 学生国内外交流学习情况)</p> <p>(五) 问题与对策 (4. 第二课堂方面存在的问题及改进措施)</p>	王招祥	贾志斌



五、学生发展	<p>(一) 招生及生源情况 (48. 学校总体生源状况; 49. 各专业生源数量及特征)</p> <p>(二) 学生指导与服务 (50. 学生指导与服务的内容及效果; 51. 学生指导与服务的组织与条件保障; 52. 学生对指导与服务的评价)</p> <p>(三) 学风与学习效果 (53. 学风建设的措施与效果; 54. 学生学业成绩及综合素质表现; 55. 学生对自我学习与成长的满意度)</p> <p>(四) 就业与发展 (56. 毕业生就业率与职业发展情况; 57. 毕业生创业情况; 58. 用人单位对毕业生评价)</p> <p>(五) 问题与对策</p>	王招祥	贾志斌
六、质量保障	<p>(一) 教学质量保障体系 (59. 质量标准建设; 60. 学校质量保障模式及体系结构; 61. 质量保障体系的组织、制度建设; 62. 教学质量管理工作队伍建设)</p> <p>(二) 质量监控 (63. 自我评估及质量监控的内容与方式; 64. 自我评估及质量监控的实施效果)</p> <p>(三) 质量信息及利用 (65. 校内教学状态数据库建设情况; 66. 质量信息统计、分析、反馈机制; 67. 质量信息公开及年度质量报告)</p> <p>(四) 质量改进 (68. 质量改进的途径与方法; 69. 质量改进的效果与评价)</p> <p>(五) 问题与对策</p>	马利邦	张明军
七、特色项目	学生发展	王招祥	张明军

## 附件 2

## 《地理与环境科学学院教学基本状态数据》采集任务分解表

分解内容	负责人	备注
表 1 教学组织机构一览表 表 2 本科专业设置一览表 表 3 本科专业负责人一览表 表 4 本科专业在校生情况表 表 15 近一年教授副教授承担本科生课程情况表 表 16 近三年教师主持教学研究项目情况表 表 17 历年来教学成果获奖情况表 表 18 历年来精品课程情况表 表 19 历年来校级以上本科教学工程项目情况表 表 22 本科生参加 SRTP 项目情况统计表	马利邦	
表 5 重点学科一览表 表 6 硕博学位授权点一览表	魏 伟	
表 7 实验室（实验教学示范中心）一览表 表 11 实验技术人员信息表	赵成章	
表 8 实践教学（创业就业）基地情况	马利邦	
表 9 主要科研平台一览表	魏 伟	
表 10 教师职工信息表 表 12 专任教师统计分析表（总数： 人） 表 13 高层次教师情况表 表 14 管理人员信息表	杜 波	
表 23 在校生获校级以上各类竞赛获奖情况表 表 24 在校生发表学术论文情况表	王招祥	

表 25 在校生获得专利（软件著作权、发明等）情况表		
表 26 在校生获得校级及以上荣誉称号情况表		
表 27 在校生获得省级及以上奖学金情况表		
表 20 近三年教师主参编教材情况表	魏 伟	
表 21 近三年教师发表教研论文情况表		

## 附件 3

## 西北师范大学地理与环境科学学院

## 学年学期专业试卷归档登记表

序号	年级	课程名称	任课教师	课程性质（公共必修课/公共选修课/专业必修课/专业选修课）	试卷份数	考核方式（闭卷考试/非闭卷考试）	存档地点及编号	备注（没有存档试卷请注明原因）

注：公共基础课（大学英语、高等数学、思政类、计算机类等）试卷按学期归档。

经办人审核人

学院（盖章）

## 附件 4

西北师范大学地理与环境科学学院  
届专业毕业论文（设计）归档登记表

序号	学号	姓名	论文题目	指导教师	成绩	是否优秀论文	备注

经办人 审核人

学院（盖章）

## 附件 5

本任务分解表为院级指导性支撑材料目录。学院可以结合实际，对条目进行调整或增删，形成自己的支撑材料目录，对于学院的特色工作，鼓励各学院在目录的适当位置进行补充，根据自己形成的目录，各单位本着实事求是的原则，提供有关材料，按顺序存放。

相关说明：

1. 时间要求依据统计需要，近三年，学院在统计时结合实际，科学处理。
2. 有些数据不是以年为单位进行建设，而是有一个累加过程，如各种规章制度、博士点、硕士点、质量工程项目等等，这些数据应该是到目前为止的累积数据。
3. 支撑材料总体是需要校级、院（系、所、中心）级、教研室级等，但每项支撑材料所需的级别不完全相同，依据具体情况逐条确定。
4. 各项支撑材料，如未涉及表格，只写一段文字总结即可；如涉及表格，既需要填表、也需要用文字进行总结。

《西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估支撑材料》任务分解表

序号	目录	分解项目	审核要素	完成人	负责人
1	1. 办学定位与目标	1.1 办学定位	(1) 学院(系)概况(简介) (2) 学院(系)办学指导思想(文字) (3) “十二五”、“十三五”期间《学院发展规划》 (4) 学院(系)制定的与办学定位以及办学特色有关的重要文件与规章制度 (5) 校领导关于学院(系)定位与发展的报告或讲话 (6) 学院(系)年度工作计划、年度工作总结涉及的相关材料(近三年)	杜波	贾志斌
2		1.2 培养目标	(1) 学院(系)人才培养总目标 (2) 学院(系)各专业培养方案、目标、标准及确定依据(文字)	马利邦	张明军
3		1.3 教学中心地位	(1) 学院(系)教学工作要点(近三年) (2) 学院(系)领导班子会议中讨论教学工作情况(近三年) (3) 学院(系)领导召开专题研究教学工作的情况(近三年) (4) 学院(系)领导班子成员有关教学工作的重要讲话及报告等 (5) 学院(系)本科教学工作会议相关材料(文字) (6) 学院(系)领导召开的教师座谈会、学生座谈会有关材料(文字、图片)	马利邦 系主任	张明军
4			(7) 学院各班级班主任组织班级活动和学业导师指导学生的情况(一览表)	班主任	王招祥
5			(8) 学院领导听课情况(一览表);学院(系)领导听课的规章制度文件	马利邦	张明军
6			(9) 学院领导联系学生班级、宿舍情况(一览表、图片)	王招祥	贾志斌

7			<p>(10) 学院(系)领导接待日落实情况</p> <p>(11) 学院(系)对教学的激励机制和奖励制度,引导教师投入教学奖励制度与执行情况</p> <p>(12) 学院(系)获得质量工程项目资助情况(一览表)</p> <p>(13) 学院(系)服务于教学工作的举措(文字)</p>	马利邦	张明军
8	2. 师资队伍	2.1 数量与结构	<p>(1) 学院(系)教师花名册、学院专任教师花名册、学院外聘教师花名册、学院其他师资花名册(一览表)</p> <p>(2) 学院(系)生师比、学院新办专业生师比;学院专任教师中具有硕士、博士学位的比例(含双肩挑);具有高级职称教师占专任教师的比例(含双肩挑)(一览表)</p> <p>(3) 学院(系)师资队伍结构分析表(含年龄、性别、职称、学历、学缘、专业);学院(系)各专业主讲教师队伍的数量及结构如何(含年龄、性别、职称、学历、学缘、专业);学院(系、所、中心)实验技术人员和教学辅助人员的数量与结构(含年龄、性别、职称、学历、学缘、专业)(一览表)</p> <p>(4) 学院(系)师资队伍建设规划</p> <p>(5) 学院(系)师资队伍发展态势(文字)</p>	杜波	贾志斌
9		2.2 教育教学水平	<p>(1) 学院(系)高水平教师(一览表)(如长江学者、杰出青年基金获得者、国家和省教学名师、国家和省教学指导委员会委员、学术组织任职情况等)</p> <p>(2) 学院(系)拥有的国家级、省级教学团队、校级团队(一览表)</p> <p>(3) 学院(系)支持教师开展教研、教改及执行情况,近三年承担教学课题情况,发表教研、教改论文情况(一览表)</p>	马利邦	张明军
10			(4) 学院(系)近三年内教师的科研情况,包括课题、论文、成果、专利、出版学术著作情况等(一览表)	魏伟	张明军



11		(5) 学院(系)教师获奖情况,包括参编教材、教学成果奖、青年教师教学大赛获奖、指导学生竞赛获奖等方面的获奖情况;教师队伍中获得省级以上优秀教师的情况(含劳动模范、五一劳动奖章等)		
12		(5) 学院(系)教师指导学生竞赛获奖	王招祥	贾志斌
13		(6) 学院(系)学生课堂教学评价结果分析报告(文字) (7) 学院(系)师德师风建设情况(文字、图片)	马利邦	张明军
14	2.3 教学投入	(1) 校、院两级保障及推动教授和副教授给本科生上课的机制和政策 (2) 校、院两级推动教师积极参加教学改革、专业建设、课程建设和教材建设的政策及措施 (3) 校、院两级科学合理的教师评价制度引导教师将主要精力投入教学(考核办法)、(如:学校层面评选学术带头人等,有对高级职称教师投入教学的要求) (4) 校、院两级引导教师投入教学的奖励制度(教学方面的奖励办法、细则等)与近三年执行情况 (5) 学院(系)主讲本科课程的教授、副教授分别占教授、副教授总数的比例(不含讲座)(一览表) (6) 学院(系)教授、副教授讲授本科课程占总课程数的比例(一览表) (7) 学院(系)教学改革情况总结(包括教学课题、论文、成果) (8) 学院(系)教师在专业建设的投入 (9) 学院(系)教师在课程建设的投入 (10) 学院(系)教师在教材建设的投入	马利邦	张明军

15	2.4 教师发 展与服务	(1) 学院(系、所、中心)对教职工的考核办法(文件)、考核情况(可列表说明)	杜 波	贾志斌
16		(2) 学院(系、所、中心)引进高层次人才(一览表)		
		(3) 晋升教授、副教授情况(一览表)		
		(4) 学校青年教师教学大赛文件及实施情况(文字)	马利邦	张明军
		(5) 教师培养与服务的其他情况,包括服务教师职业生涯发展的政策措施、专业带头人和中青年骨干教师队伍建设等		
17	3. 教学资源	3.1 教学经 费	马利邦	张明军
		(1) 教学经费投入及保障机制		
		(2) 学校教学经费年度变化情况		
		(3) 学院教学经费使用情况及使用效益		
		(4) 本科实习教学经费投入情况,生均本科实习经费使用情况		

18		3.2 教学设施	<p>3.2.1 教学设施满足教学需求情况</p> <p>注意：在实践教学设施方面，实验教学设施与实习实训的设施有很大的不同，要根据实际教学情况进行填报</p> <p>(1) 教学行政用房基本情况统计表（时点）</p> <p>(2) 教学科研实验室基本情况（实验教学填报）</p> <p>包括：实验室汇总表、教学实验室、科研实验室等（一览表）（时点）</p> <p>(3) 见习实习教学场地情况（实习实训基地填报）</p> <p>包括：学校教学基地资源一览表（技能中心情况、专业实验训练室、微格）、实验室、实习场所用房一览表</p> <p>(4) 分年度教学仪器设备总值、新增值</p> <p>①本科教学科研实验设备情况表（时点）；②教学仪器设备值、新增值一览表（时点）；③教学科研仪器设备清单</p> <p>(5) 单价10万以上大型设备简表（时点）</p> <p>(6) 图书馆或图书资源的建设情况</p> <p>(7) 教学基地建设情况</p> <p>①教学基地建设情况、工作计划与小结；②教学、实习、实训基地汇总表</p> <p>③教学、实习、实训基地管理制度汇总表</p>	党国锋	赵成章
----	--	----------	---	-----	-----

19		3.2.2 教学、科研设施的开放程度及利用情况 (1) 实验室建设与管理规章制度及教学科研设施开放管理制度一览表 (2) 教学仪器设备使用、管理、报废制度一览表 (3) 教学科研实验室开放情况 ①放实验室数量及所占比例(学年) ②开放实验室一览表(学年)	党国锋	赵成章
20		3.2.3 教学信息化条件及资源建设(主要指校园网、数据中心、数字化校园建设情况) (1) 信息化设备资产情况	马利邦	张明军
21		(2) 学院教学、管理信息化平台、载体及资源(包含OA系统、微信、QQ工作群等)	王招祥	贾志斌
22		①校园网建设情况(时点):(以学校教学科研网络中心撰写内容为主,含各学院教学建设用网情况) ②网络教学资源制作使用情况登记表 ③近三年网络教学资源(包括微课、网络课程等)建设情况 (3) 多媒体教室一览表;近三年多媒体教室使用情况(以实验室与设备处撰写内容为主,含各学院自行建设多媒体教室使用情况) (4) 借助信息化设备改善教学质量	马利邦	张明军
23	3.3 专业设置与培养方案	3.3.1 专业建设规划与执行 (1) “十二五”期间专业建设规划 (2) “十二五”期间专业建设总结 (3) “十三五”期间专业建设规划	系主任	马利邦

24		<p>3.3.2 专业设置与结构调整，优势专业与新专业建设</p> <p>(1) 本科专业一览表及分类统计</p> <p>①学校专业设置一览表（注明：国家级、省级特色专业数）</p> <p>②学院相关的专业一览表（含新专业）</p> <p>(2) 学校关于本科专业建设与评估、课程建设与评估、教学管理评价等相关通知文件</p> <p>(3) 新办专业</p> <p>①近三年新专业申报情况一览表</p> <p>②申报论证</p> <p>③近年新专业的申报批复情况</p> <p>④新办专业的建设情况</p> <p>(4) 国家级、省级特色专业建设情况，申报材料、批准文件、建设成效等</p> <p>(5) 专业综合改革试点实施情况及成效</p> <p>(6) 本科各专业重点学科支撑情况一览表</p>	马利邦	张明军
25		<p>3.3.3 培养方案的制定、执行与调整</p> <p>(1) 2013 版本科人才培养方案</p> <p>(2) 2017 版本科人才培养方案修订工作的通知</p> <p>(3) 学院人才培养方案制订、修订的调研报告</p> <p>(4) 学院人才培养方案制订、修订过程的相关材料，如会议纪要等</p> <p>(5) 2017 版学院本科专业培养方案</p>	马利邦	张明军

26		3.4 课程资源	<p>3.4.1 课程规划与执行</p> <p>(1) 学校课程建设规划及相关制度</p> <p>(2) 学院课程建设规划及相关制度</p> <p>(3) 课程建设情况总结</p> <p>3.4.2 课程的数量、结构及优质课程资源建设</p> <p>(1) 学院近三年开设课程情况统计表, (开设的课程总数, 包括实验课)</p> <p>(2) 各专业必修、选修、实验、实践学分及构成比例一览表</p> <p>(3) 优质课程情况</p> <p>①关于在本科教学中推进双语教学的意见</p> <p>②优质课程情况: 精品课程、双语教学示范课程、通识课、精品资源共享课等一览表、建设情况总结;</p> <p>(4) 辅助教学资源, 学科建设</p> <p>①学院创建一流学科、落实学校第七次党代会精神专业建设实施方案</p> <p>②学科建设情况: 重点学科、优势特色学科建设情况</p> <p>(5) 辅助教学资源: 各级重点实验室建设情况及一览表</p> <p>(6) 辅助教学资源: 博士点、硕士点的建设情况一览表及相关报告</p> <p>3.4.3 教材建设与选用</p> <p>(1) 学校教材建设与选用的相关管理制度</p> <p>(2) 学院教材建设与选用的相关管理制度</p> <p>(3) 主编、参编教材一览表, 其中注明国家规划教材</p> <p>(4) 教材获奖情况一览表</p>	马利邦	张明军
----	--	----------	--	-----	-----

27		3.5 社会资源	3.5.1 合作办学、合作育人的措施与效果 3.5.2 共建教学资源情况 学院有效利用社会资源共建教学资源情况及成效（包括校外实习、教学基地、社会实践（志愿者服务）基地，基地的责任义务，基地对学生的指导情况，基地建设对就业的影响、协议书等）	系主任	马利邦
28			3.5.3 社会捐赠情况 (1) 接受社会捐赠的情况，其中校友捐赠情况 (2) 社会奖学金	王招祥	贾志斌
29	4. 培养过程	4.1 教学改革	4.1.1 教学改革的总体思路及保障措施 (1) 教学改革的规划 (2) 激励和促进广大教师积极参与教学改革研究与实践的政策 ①学校政策 ②学院出台的政策 (3) 学院举办的转变教育观念、加强教育理念等相关培训、座谈及讨论活动，学院组织教师参加的相关培训、座谈及讨论活动 (4) 教学课题、教学论文、教学成果 ①承担的教学课题一览表 ②发表的教学论文一览表 ③教学成果一览表	马利邦	张明军

30		4.1.2 人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革 (1) 学院人才培养模式改革（即专业综合改革试点）措施与成效 主要包括：人才培养模式创新实验项目、人才培养模式改革试点等 (2) 学院人才培养体制、机制改革措施与成效 ①优势专业（特色专业） ②教学内容与课程体系改革措施与成效 ③教学方法和手段改革措施与成效 ④多元化评价机制的改革	马利邦	张明军
31		4.1.3 教学及管理信息化 (1) 教学平台的建设 (2) 精品课程网站建设	马利邦	张明军
32		(3) 题库建设	任课教师	系主任
33	4.2 课堂教学	4.2.1 教学大纲的制订与执行 (1) 课程教学大纲 (2) 课程教学大纲相关修订文件 4.2.2 教学内容对人才培养目标的体现，科研转化教学 (1) 教学内容对人才培养目标的体现：本科人才培养方案 (2) 教学各环节实施细则（学院教学管理制度）	马利邦	张明军
34		(3) 教学任务书 (4) 课程表、进度表	任课教师	系主任



35		(5) 科研促教学：本科生学科竞赛、创新项目、发表论文等人才培养成效总结	王招祥	贾志斌
36		4.2.3 教师教学方法，学生学习方式 (1) 参与式研讨课、案例式教学法、模拟教学、翻转课堂、课程设计等 (2) 其他具有特色的教学方法 4.2.4 考试考核的方式方法及管理 (1) 考试考核的规章制度 (2) 试题库的建设 (3) 多元化评价机制的改革 (4) 考试相关的实证材料	马利邦	张明军
37		(5) 近两年学生考查试卷相关材料（如论文、开题记录、答辩记录等过程性材料）	任课教师	系主任
38	4.3 实践教学	4.3.1 实践教学体系建设 (1) 各专业实践教学体系 ①教学计划、课程 ②校内实践活动及指导 ③校外实践活动及指导 ④总结反思 ⑤各实践教学环节相关规章制度 (2) 各专业人才培养方案实践学时、学分构成比分析	马利邦	张明军

39		<p>4.3.2 实验教学与实验室开放情况</p> <p>(1) 实验教学示范中心建设情况</p> <p>(2) 有实验教学的课程数及占总课程的比例</p> <p>(3) 实验项目开出率</p> <p>(4) 有设计性、综合性实验的课程占有实验的课程的比例</p> <p>(5) 实验室开放情况（包括大学生创新）：开放的范围、时间、内容</p>	党国锋	赵成章
40		<p>(6) 本科生参与科研活动情况（包括大学生创新）</p> <p>①立项（立项数、参与学生数）情况</p> <p>②活动记录</p> <p>③心得体会、实习感想等（收获）</p>	王招祥	贾志斌
41		<p>4.3.3 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实及效果</p> <p>(1) 校、院有关教学的规章制度</p>	马利邦 系主任	张明军

42		<p>(2) 相关专业实习实训基地一览表</p> <p>①校内实训基地一览表(含实训内容、参训人数)</p> <p>②校外实习基地一览表(含建设时间、接纳的本科实习人数)</p> <p>(3) 校外实习实训基地合作协议书</p> <p>(4) 校内外实习实训安排情况(各专业实习下点通知), 近三年各专业安排</p> <p>(5) 实习实训执行情况及效果</p> <p>①强调要保障实习实训时间: 各专业见习安排表</p> <p>②指导人员要有较好的胜任力: 教师的学历、职称、工作经历等分析支撑其胜任力; 学生的反馈(座谈会、调查问卷等)反映学生认为教师有较好的胜任力</p> <p>③注重学习效果的考核及其方法</p> <p>包括: 实习有关规定、专业本科毕业生毕业考试有关问题的规定、本科生毕业论文管理有关规定、专业毕业实习手册、专业实习成绩表等</p> <p>(6) 实习实训经费: 实习实训经费安排</p> <p>(7) 实践教学队伍一览表(花名册)</p> <p>①师范生基地指导教师花名册</p> <p>②专业实习指导教师花名册</p> <p>③学生毕业综合训练指导教师名册</p> <p>(8) 实习出发前的教师培训</p> <p>①学校、学院对专业指导教师集中培训情况</p> <p>包含: 培训通知、参加培训老师一览表、培训安排、相关图片、新闻报道等</p> <p>②学院担任实习指导老师对学生培训情况</p> <p>包含: 培训通知、参加培训学生名单一览表、培训安排、实习要求、相关图片、新闻报道等</p>	系主任	马利邦
----	--	--	-----	-----

43		(9) 学生技能培训与竞赛 ①学校、学院对学生技能培训与竞赛的政策、制度 ②参加各级技能竞赛获奖情况	王招祥	贾志斌
44		(10) 毕业论文 ①毕业论文工作总结 ②本科生毕业论文管理有关规定 ③近两年各专业毕业论文汇总表 ④指导教师情况 ⑤毕业论文发表情况一览表	系主任	马利邦
45		(11) 社会实践相关资料 包含：社会实践文件、活动方案、社会实践部分国家级、省级重点团队登记表、社会实践情况统计表、社会实践活动总结、社会实践相关宣传品（折页、传单、海报等）、社会实践照片、视频资料、社会实践调研报告、社会实践登记表、社会实践捐赠书籍、文体用品名单、社会实践受表彰情况一览表、社会实践慰问演出（图片）、部分社会实践活动图文集、部分媒体报道情况等	王招祥	贾志斌
46	4.4 第二课堂	4.4.1 第二课堂育人体系建设与保障措施 (1) 学院第二课程的体系构成： ①班主任、学业导师、专业导师一览表、班主任、学业导师、专业导师开展活动一览表、典型活动的佐证材料 ②相关规章制度	王招祥	贾志斌

47		<p>(2) 部分参与第二课堂加分和奖励细则</p> <p>4.4.2 社团建设与校园文化、科技活动</p> <p>(1) 学院用于第二课堂建设和活动的经费</p> <p>①用于第二课堂建设和活动的经费明细</p> <p>②部分经费预算</p> <p>(2) 学院学生社团建设情况</p> <p>①社团一览表、社团总结；包含：社团（个）总数、其中：科技类、人文社会类、体育类、文艺类、其他：如社会实践</p> <p>②学生组织相关材料③其它学生社团组织相关材料</p> <p>包含：各社团章程、制度、校院两级社团一览表、校院两级社团活动一览表、典型社团活动佐证材料、社团活动受表彰情况、部分社团工作计划和总结</p> <p>(3) 大学生的校园文化活动</p> <p>①科技文化艺术节相关资料、高雅艺术进校园相关资料等</p> <p>②各类主题教育相关资料</p> <p>包含：各类主题教育活动通知、计划书等、各类主题教育活动照片、视频、总结等资料、各类主题教育媒体报道情况、各类主题教育开展情况一览表、各类主题教育获奖情况一览表（附奖状、证书等复印件）</p> <p>③各类讲座、访谈相关资料</p> <p>包含：各类讲座、访谈活动通知、计划书等、各类讲座、访谈活动照片、视频、总结等资料、各类讲座、访谈活动媒体报道情况、各类讲座、访谈活动开展情况一览表</p> <p>④迎新生晚会、毕业典礼晚会、九月放歌、元旦晚会等大型活动相关资料</p> <p>⑤体育活动情况</p>	王招祥	贾志斌
----	--	---	-----	-----

48		<p>(4) 大学生课外科技活动情况</p> <p>①创新创业活动 包含：学生参加课外科技活动一览表、学生参加课外科技活动获奖情况一览表、学生参加课外科技活动获奖作品、学生参加课外科技活动奖状、证书等复印件、大学生创新创业项目</p> <p>②实验室开放情况及管理办法</p> <p>③本科生发表论文 包含：发表的优秀论文汇总表、发表的优秀论文复印版</p> <p>④“挑战杯”等竞赛相关资料</p> <p>4.4.3 本科生国内外学习交流情况</p> <p>(1) 本科生境外（含港澳台地区）交流情况</p> <p>(2) 国外学生入境交流情况</p> <p>(3) 本科生境内交流情况</p> <p>4.4.4 第二课堂的育人效果</p> <p>(1) 社会实践效果</p> <p>(2) 学生和团体获得省级以上活动获奖、媒体报道等情况</p> <p>(3) 第二课堂情况综述</p> <p>(4) 学生参与面是否广泛，发挥学院教学主体中推动第二课堂的效果</p> <p>依据 4.3.3 逐项总结</p>	王招祥	贾志斌
----	--	---	-----	-----

49		5.1 招生及生源情况	<p>(1) 院系普通本科总体生源情况 近三年学院普通本科各专业招生计划数、实际录取数、报到数、报到率（以招考中心撰写为主）</p> <p>(2) 近三年学院各普通本科专业生源数量及特征</p> <p>①学院普通本科各省（区、市）各专业录取情况</p> <p>②院系近三年普通本科新办专业录取最低分与控制线分差值</p> <p>5.2 学生指导与服务</p>	马利邦	张明军
50	5. 学生发展	5.2 学生指导与服务	<p>5.2.1 学生指导与服务的内容及效果</p> <p>(1) 思想政治教育</p> <p>①学院落实学校“学生发展为中心”理念的制度、举措、活动、工作。 (即学院落实“以学生发展为中心”理念，体现在关心每个学生，促进每个学生的健康成长)的制度、举措、活动等方面的工作（考察重点）</p> <p>②新生入学教育情况（学校统一安排的新生入学教育；学院自身入学教育情况）</p> <p>③日常思想政治教育活动总结表</p> <p>学生点名工作、各班级分学年主题班会方案表（各班级严格落实一月至少一次主题班会，每班一表）、班级特色活动、团支部主题团日活动、学院、班级文明宿舍创建、学院学生讲座等</p> <p>④毕业生教育和毕业典礼（学院落实学校要求和学院的安排）</p>	王招祥	贾志斌
51			<p>(2) 学院依据专业特色开展的特色活动与学生参与情况</p> <p>①学院学生工作亮点、特色活动一览表</p> <p>②学院学生工作亮点、特色活动的资料（学生刊物、简报、宣传册、照片、新闻报道等）</p> <p>③学生工作新兴媒体资料（微信平台、网络平台等）</p>	王招祥	贾志斌

52		<p>(3) 专业思想、职业思想教育，学习指导与科技创新指导与学生参与情况</p> <p>①专业思想、职业思想教育活动</p> <p>②学习指导活动（学生互助小组、考研讲座、教师指导学生学业等）</p> <p>③近三年学校专任教师参与指导学生各类竞赛、大学生创新性实验计划项目以外的科研立项情况</p> <p>④学生科技创新项目名单、获奖名单、获奖证书等</p> <p>(4) 全员育人工作情况</p> <p>①班主任名单</p> <p>②班主任活动情况</p> <p>③学业导师名单</p> <p>④学业导师活动情况</p> <p>⑤学院激励广大干部、教师积极参与学生教育、管理与学生服务的有效机制、措施及成效（考察重点）</p> <p>(5) 心理健康教育</p> <p>①获得心理咨询师资格的辅导员名单及证书复印件</p> <p>②参加学校心理文化节活动资料</p> <p>③学院心理健康教育活动</p> <p>④班级心理健康教育活动</p> <p>⑤学生心理作品获奖情况</p>	王招祥	贾志斌
----	--	---	-----	-----



53		<p>(6) 职业生涯规划、创业教育指导与就业指导</p> <p>①学院落实学校关于加强大学生职业发展与创业教育、就业指导教育的有关文件、会议纪要</p> <p>②学院近三年职业生涯规划及创业教育指导课程开设情况</p> <p>③学院职业生涯规划、创业教育指导与就业指导活动</p> <p>④学生创业、就业比赛获奖情况</p> <p>⑤学院毕业生座谈和毕业生追踪调查情况</p> <p>(7) 经济困难学生资助</p> <p>①学院落实学校有关文件和实施办法、举措（如评选工作报告、政策解读、公示等）</p> <p>②学院落实学校奖助学金评选办法和要求</p> <p>③学院勤工助学情况</p> <p>④落实学校资助政策，开展资助育人资料</p> <p>(8) 学生安全工作</p> <p>①学院落实学校学生安全工作资料（学校有关安全教育文件、学院学生安全工作的要求、制度或预案）</p> <p>②安全教育活动（安全演练、讲座和主题班会）</p> <p>(9) 近三年各学院辅导员联系学生家庭工作机制</p> <p>①学院各年度辅导员工作总结</p> <p>②学院各年度辅导员大赛活动、照片，新闻报道，获奖情况，获奖证书等</p>	王招祥	贾志斌
----	--	---	-----	-----

54		<p>5.2.2 学生指导与服务的组织与条件保障</p> <p>(1) 学生指导与服务的各项机构、领导小组、人员名单</p> <p>(2) 专职辅导员队伍建设</p> <p>①学院专职辅导员名单</p> <p>②专职辅导员简介</p> <p>(3) 学院落实学校学生指导与服务的各项制度</p> <p>(4) 学生工作成果和所获荣誉</p> <p>①学生工作科研项目情况（项目名单、立项通知书和结题证书）</p> <p>②学生工作发表科研论文情况（论文名单、论文复印件）</p> <p>③学生工作研究成果获奖成果（成果名单、成果简介、成果海报、证书复印件）</p> <p>④学生工作荣誉称号（获奖名单、证书复印件）</p> <p>(5) 学校普通本科学生转专业管理办法和实施情况</p> <p>①学院普通本科学生转专业的相关落实文件、举措、资料</p> <p>②近两年学生转专业一览表</p> <p>5.2.3 学生对指导与服务的评价</p> <p>学生对“学生指导与服务”的满意度</p> <p>①学生对学院学生管理工作满意度的自编问卷和调查结果（自编问卷设计）</p> <p>②学生对辅导员的满意度评价</p>	王招祥	贾志斌
----	--	---	-----	-----

55		5.3 学风与学习效果	<p>5.3.1 学风建设的措施与效果</p> <p>(1) 加强学生学风建设的规章制度、组织保障等有效措施,形成充分调动学生自主学习的机制、环境和氛围</p> <p>①学院落实学校的学生学风建设、学风督导有关文件、规定、措施、办法</p> <p>②学院学风建设领导小组、工作小组</p> <p>③学风建设、学风督导资料(学院学风建设座谈、学院课堂考勤检查记录等)</p> <p>(2) 学风建设活动</p> <p>①学院学风建设专题讲座、学习培训等一览表</p> <p>②学院各类文化讲座、培训一览表和新闻报道、图片等</p> <p>(3) 学风建设成效</p> <p>①学院学风督查情况登记表</p> <p>②学院学风(即学生内在学习态度和外在学习行为的综合表现)建设成效:课堂教学、实验实习、毕业论文(设计)中体现的学术道德、考风考纪等</p> <p>③学院晚自习学生比例</p> <p>④学院开展自主自主学习、自修等学生比例</p> <p>⑤开展“校园各角落晨读”情况</p> <p>(4) 学院大学生素质培养相关文件、制度、措施</p> <p>5.3.2 学生学业成绩及综合素质表现</p> <p>(1) 近两年毕业生学业成绩</p> <p>(2) 学生获国家、省、校奖学金数量及比例</p> <p>①近两年获奖名单</p> <p>②学生国家奖学金、省级学生三好学生、省级优秀学生干部、省级先进班集体获奖证书复印件</p>	王招祥	贾志斌
----	--	-------------	--	-----	-----

56		<p>(3) 学生参加志愿服务等公益活动情况</p> <p>①学生参加志愿服务等公益活动情况一览表</p> <p>②青年志愿者活动策划书</p> <p>③青年志愿者服务活动图片、视频、心得体会等材料</p> <p>④青年志愿者服务活动新闻报道情况</p> <p>⑤青年志愿者服务活动获奖证书、奖状复印件</p> <p>⑥青年志愿者服务活动宣传资料（折页、传单、宣传册等）</p> <p>⑦青年志愿者服务活动总结</p> <p>(4) 近两年学生考试违纪、作弊数量及比例，受处分学生数量及比例</p> <p>①学生考试违纪、作弊及纪律处分情况登记表</p> <p>②学院、班级对学生进行考风考纪宣传教育材料</p>	王招祥	贾志斌
57		<p>(5) 近两年毕业论文查重情况统计表</p> <p>①各院系近两年毕业论文查重情况统计表</p> <p>②学校及各学院、系有关诚信教育、学术道德等方面教育资料</p>	马利邦	张明军
58		<p>(6) 本科生发表论文情况统计</p> <p>①发表论文汇总表</p> <p>②发表论文复印件</p>	相关教师	系主任
59		<p>(7) 本科生获得专利情况统计</p> <p>①本科生获得专利情况汇总表</p> <p>②专利证书</p>	马利邦	张明军

60			<p>(8) 近两年本科生获得省级以上科技竞赛类奖励统计</p> <p>①本科生获得省级以上科技竞赛类奖励一览表</p> <p>②本科生获得省级以上科技竞赛获奖证书复印件</p> <p>③获奖作品</p> <p>④参赛照片、视频等资料</p> <p>(9) 近两年毕业生全国大学生英语四六级考试通过率</p> <p>(10) 学院免试推荐研究生学生情况</p> <p>①免试推荐研究生学生统计表</p> <p>②优秀学生事迹简介</p> <p>(11) 近两年毕业生考研情况</p> <p>近两年毕业生考研情况一览表</p> <p>(12) 近两年应届本科生毕业率，学位授予率</p> <p>5.3.3 学生对自我学习与成长的满意度</p> <p>(1) 院系学生对自我学习与成长的满意度的座谈、调查报告</p> <p>(2) 院系建立的学生对自我学习和成长的评价机制</p>	王招祥	马利邦
61		5.4 就业与发展	<p>5.4.1 毕业生就业率与职业发展情况</p> <p>(1) 学院采取了那些措施推动就业工作</p> <p>①领导小组（若有可提供）</p> <p>②会议纪要</p> <p>③学院有关文件、制度、举措、活动、讲座等</p> <p>(2) 学院关于加强大学生职业发展与就业指导教育的办法和成效</p>	王招祥	贾志斌

62			<p>(3) 学院校友联络、反馈机制、校友通讯录、校友活动资料和图片</p> <p>(4) 近三年新闻媒体对学院就业工作的宣传报道</p> <p>(5) 学院引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作所采取的措施、宣讲、座谈等情况</p> <p>(6) 学院落实学校就业、创业政策情况和就业创业辅导情况</p> <p>①学院举措</p> <p>②学生获奖资料、图片</p> <p>(7) 近两年就业面向是否符合培养目标的要求，毕业生就业岗位与所学专业的对口程度培养目标的达成度和就业对口度</p> <p>(8) 近两学院各专业就业率</p> <p>(9) 学院毕业生创业情况</p> <p>5.4.2 用人单位对毕业生的评价</p> <p>近两年用人单位对学院毕业生的评价</p>	王招祥	贾志斌
63	6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	<p>(1) 相关专业人才培养目标</p> <p>(2) 学院教学相关管理规定</p> <p>6.1.2 学院质量保障模式及体系结构</p> <p>(1) 学院质量保障模式及体系结构；(2) 学院各专业就业情况分析（以就业指导中心撰写为主）</p> <p>6.1.3 质量保障体系的组织、制度建设</p> <p>(1) 健全教学质量控制与管理的制度建设</p> <p>(2) 学院管理制度学校教学管理制度汇编</p> <p>(3) 院级教学指导委员会</p> <p>(4) 院级督导专家一览表</p> <p>(5) 院级学生信息员队伍一览表、文件等</p>	马利邦	张明军

64		6.2 质量监控	<p>6.1.4 教学质量管理工作队伍建设</p> <p>(1) 学院教学相关管理人员一览表</p> <p>(2) 相关管理人员培训材料</p> <p>(3) 相关管理人员参与教学研究情况</p> <p>(4) 相关管理人员发表教育教学研究与管理论文</p> <p>(5) 相关管理人员获得的教学成果</p> <p>6.2.1 自我评估及质量监控的内容与方式、实施效果</p> <p>(1) 近三年学院领导监控教学质量</p> <p>①院领导定期召开教学工作例会的会议纪要</p> <p>②院领导与教师、学生进行的座谈会纪要</p> <p>③院领导听课记录(督导听课表)、院领导巡视考场等佐证材料</p>	马利邦	张明军
65			<p>(2) 开学、节假日后教学检查</p> <p>①校级教学检查的有关文件</p> <p>②院级教学检查的有关安排</p> <p>③近三年教学检查的实施情况(自查、检查等),结果总结、公布等情况(通知、检查实施及佐证材料、总结、反馈)</p> <p>(3) 督导专家</p> <p>①校级有关的文件</p> <p>②学院的相关安排</p> <p>③近三年院级督导专家的督导听课表</p>	马利邦	张明军

66		<p>(4) 学生信息员</p> <p>①校院两级有关的文件</p> <p>②近三年学生对教学工作的评价、学生学习效果评价、教学资源使用效率的评价</p> <p>(5) 教师对教学工作的评价、学生学习效果评价、教学资源使用效率的评价</p> <p>(6) 专项评估</p> <p>①学院评估（安排布置、实施过程、学院评估情况一览表、学院本科教学自评材料、总结及反馈）</p> <p>②课程评估（安排布置、实施过程、课程评估评估情况一览表、各课程评估评估情况登记表、总结及反馈）</p> <p>③专业评估（安排布置、实施过程、专业评估情况一览表、专业评估自评报告、总结及反馈）</p> <p>④试卷专项检查（文件、安排布置、实施过程、反馈）</p> <p>⑤毕业论文专项检查（安排布置、开题、答辩过程、反馈）</p> <p>(7) 教学测评</p> <p>①校级教师教学效果评价文件</p> <p>近两学年学校教学测评的通知</p> <p>②近两年教学测评结果情况</p> <p>③近两年优秀教师表彰文件</p> <p>(8) 教学事故</p> <p>①学校有关的文件；②学院有关的文件；③近两年学校发生的教学事故统计表</p> <p>④近两年学院对教师教学事故认定及处理上报相关材料</p> <p>(9) 近两年教师调课情况统计表、佐证材料</p>	马利邦	张明军
----	--	--	-----	-----



67		6.3 质量信息及利用	<p>6.3.1 校内教学基本状态数据库建设情况 近两年数据（重点是教育部高教司 2012 年发布的 25 项核心数据）</p> <p>6.3.2 质量信息统计、分析、反馈机制</p> <p>（1）近两年教学检查信息反馈</p> <p>①2015 年教学检查反馈、学院整改报告</p> <p>②2016 年教学检查反馈、学院整改报告</p> <p>（2）近两年督导专家的信息反馈</p> <p>（3）学生信息员信息反馈</p> <p>（4）教学测评结果的应用情况（人事处相关记录）</p> <p>①职称晋升的有关文件</p> <p>包含：《教育厅关于做好 2016 年职称工作的通知》《关于做好学校教学质量考核及备案工作的通知》《关于 2015 年度专业技术职务评审工作有关问题的通知》《关于 2016 年度专业技术职务评审工作有关问题的通知》</p> <p>②近两年学校学生评教前 15% 中，本学院教师名单（2015-2016 学年学生评教前 15%、2016-2017 学年学生评教前 15%）</p> <p>③近两年学校学生评教中后 15%中，本学院教师名单（2015-2016 学年学生评教后 15%、2016-2017 学年学生评教后 15%）</p> <p>6.3.3 质量信息公开及年度质量报告</p> <p>（1）2015 年学院本科教学年度工作总结</p> <p>（2）2016 年学院本科教学年度工作总结</p>	马利邦	张明军
----	--	-------------	---	-----	-----

68		6.4 质量改进	<p>6.4.1 质量改进的途径与方法（学院质量改进的途径与方法）</p> <p>6.4.2 质量改进的效果与评价</p> <p>(1) 近两年教学检查反馈问题的整改</p> <p>(2) 近两年教学测评结果的反馈及重点督导</p> <p>(3) 专项评估整改落实情况（试卷、毕业论文（设计）、课程评估、学院评估、专业评估等方面的专项检查发现问题的整改情况检查）</p> <p>(4) 教代会与教学有关的提案答复</p> <p>(5) 学院对学校督导与评估委员会督查问题的答复</p>	马利邦	张明军
----	--	----------	--	-----	-----

## 附件 6

## 地理与环境科学学院 2016-2017 学年度本科教学质量 报告体例

### 报告撰写格式要求：

1. 报告标题使用二号加粗华文中宋，居中；
2. 报告一级标题三号黑体，用“一、”“二、”“三、”标识；
3. 报告二级标题三号仿宋加粗，用“(一)”“(二)”“(三)”标识；
4. 报告三级标题三号仿宋加粗，用“1.”“2.”“3.”标识；
5. 报告四级标题三号仿宋，用“(1)”“(2)”“(3)”标识；
6. 报告正文使用三号仿宋；行距调整为固定值 28 磅。

### 学院简介

#### 一、本科教育基本情况

##### (一) 人才培养目标

约 100 字概括介绍。

##### (二) 本科专业设置

现有普通本科专业情况，招生专业数，省级、国家级特色专业等。

##### (三) 在校生情况

截止 2017 年 9 月 30 日，学院全日制普通本科在校生人数，其中师范生人数情况及所占学院本科生人数的比例等（相关学院）。

##### (四) 本科生源情况

2017 年普通本科新生中，男女生人数比例，农村城镇、民族、省内  
外占比等数据分析。

#### 二、师资与教学条件

##### (一) 师资队伍建设

截止 2017 年 9 月 30 日，专任教师数量，并按照职称、学历、年龄做数据分析；学院在教师队伍建设等方面的举措，学院教师在教学、科研等方面的获奖和取得的成绩情况等。

### （二）主讲教师情况

2016-2017 学年度学院共开设本科教学各类课程门数、类别，教学总课时数，教师授课人数，教授、副教授为本科生上课情况的比例等。

### （三）教学经费投入

校级预算和财政专项用于教学的投入情况，学院利用社会资源自筹经费等。

### （四）教学设施条件

实验室面积、仪器总价值、办公、科研用房面积、生均教学科研仪器设备值、各类示范中心数量等。

### （五）图书资料及应用情况

学院图书资料室面积、阅览座位、图书文献资料及电子图书期刊数量及购置费、借阅情况等。

## 三、教学建设与改革

教学建设和改革的总体情况概述。

### （一）专业及课程建设

学院特色专业、核心课程、精品课程等建设情况，教学成果奖、教学名师等教学奖的获得情况；省级精品资源共享课、通识教育课程、参与式研讨课、课程设计等课程资源建设情况。

### （二）教学改革

“云亭班”、“卓越班”拔尖创新人才试点班的总结经验；开展校地、校企、校院合作培养试点工作情况；学生境内外交流情况；其他教学改革

方面的做法经验等。

### （三）实践教学

学院开展师范生实训、实习工作；专业实习实训工作；实验教学；实习基地建设；专业竞赛等方面的情况。

### （四）学生服务

学生思想政治工作的新途径、新载体；广泛开展社会实践、公益志愿服务活动；学生的科研水平和就业创业能力；校园文化活动；学生奖助学金情况。

## 四、质量保障体系

完善教学督导评估体系；加强教学常规检查工作；学生评教的评价反馈机制；学生对教师讲授课程满意度的测评及其意见整改；加强教师考核评价；加强学生学业指导工作；推进教学方法和考试评价方式改革；考试与成绩管理等等。

## 五、学生学习效果

### （一）学生获奖情况

学生在各级各类学科专业竞赛中获奖情况（列表）

### （二）毕业与就业

截至2017年9月30日，2016届本科生平均就业率；学院促进就业、创业的措施与成效等。

### （三）用人单位满意度

用人单位对本院毕业生的评价（有数据及评价指标维度）

## 六、特色工作

学院在本科教学工作中的特色，要凝练总结，突出特色。

## 七、存在主要问题及今后工作思路

### （一）主要问题

包含定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障等方面存在的问题。

## （二）今后工作思路

## 附件 7

西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估工作进程安排表

序号	工作阶段	工作任务	完成时间	责任人	相关要求
1	制定方案，落实任务 (5月25日-31日)	1. 成立学院审核评估领导小组 2. 制定审核评估工作方案，分解工作任务 3. 全面部署审核评估工作	5月31日前	贾志斌、张明军、 马利邦	1. 召开学院审核评估会议 2. 6月2日前将学院审核评估方案、领导小组名单及联络人信息表报审核评估工作办公室
2	自评自建，整理材料 (6月1日-7月31日)	各系全面开展专业自评、学院自评，规范教学环节，整理支撑材料(制度汇编、规划、教学基本状态数据、教学文件、展示性材料、试卷、论文、实验室设备账目)，完成《西北师范大学地理与环境学院教学基本状态数据》	7月20日前	贾志斌、张明军、 马利邦、胡梦珺、 李巍、姚晓军、 张剑、王丽	7月25日前各负责人送 A913 本科教学评估办公室处汇总公布
		完成《地理与环境科学学院自评报告》、《学院 2016—2017 学年度本科教学质量报告》和影响学院本科教学质量提高的主要制约因素及整改对策建议	7月20日前	贾志斌、张明军、 马利邦、胡梦珺、 李巍、姚晓军、 张剑、王丽	1. 7月25日前发 A913 本科教学评估办公室处汇总 2. 8月20日前报学校审核评估办公室
		完成《西北师范大学地理与环境科学学院本科教学工作审核评估支撑材料》(附件5)	7月20日前	贾志斌、张明军、 赵成章，王招祥， 杜波，马利邦、 胡梦珺、李巍、 姚晓军、张剑、	7月25日前发 A913 本科教学评估办公室处汇总

				王 丽	
		学院管理制度汇编	7月20日前	杜 波, 白 燕	7月25日前发 A913 本科教学评估办公室处汇总
		各系按教务处要求收集整理培养方案、教学大纲、课程介绍等。	7月20日前		7月25日前发 A913 本科教学评估办公室处汇总
		准备学院展示性材料		赵成章, 王招祥, 杜 波, 马利邦, 胡梦珺、李 巍、姚晓军、张 剑	各系、实验教学中心各准备 1 项, 以图文并茂的形式挖掘展示学院办学特色与亮点, 主要包括教学科研成果、本科教学工程项目、学生培养效果、教学管理等。
		各系组织全面复查、整理考试试卷, 按系归档	7月20日前	胡梦珺、李 巍、姚晓军、张 剑、王 丽	对近两学年(2015-2016 学年、2016-2017 学年)的考试试卷进行全面复查、整理, 填写《西北师范大学地理与环境科学学院学年学期专业试卷归档登记表》
		各系组织全面复查、整理毕业论文, 按系归档	7月20日前	胡梦珺、李 巍、姚晓军、张 剑、王 丽	对 2016 届、2017 届毕业生毕业论文质量、论文档案资料的完整性等进行全面复查、整理, 填写《西北师范大学地理与环境科学学院届专业毕业论文(设计)归档登记表》
		1. 建立健全实验室规章制度 2. 完善实验室仪器设备账目, 大型仪器设备使用、维修记录, 实验室安全检查记录, 实验室开放记录等。	7月20日前	赵成章, 党国锋, 董小刚, 王继伟	
3	校内自评, 整改提高(8月1日-8月20日)	全面总结前期自评自建工作, 接受校内自评, 并根据自评结果, 完善材料, 持续改进。	8月20日前	贾志斌、张明军、赵成章, 王招祥, 杜 波, 马利邦、胡梦珺、李 巍、姚晓军、张 剑、	



				王 丽	
4	完善材料，准备访谈 (8月20日-8月31日)	做好访谈培训	8月31日前	马利邦、胡梦珺、 李 巍、姚晓军、 张 剑	
		看课听课，全面检查教师的教案、多媒体课件和学生的作业、课堂笔记。	8月31日前	贾志斌、张明军、 赵成章，王招祥， 杜 波，马利邦	
		专家考察设计	8月31日前	杜 波，白 燕	
		1. 加强学生管理，督促学生自觉遵守课堂纪律 2. 抽查学生的晚自习、晨读和晨练活动的开展情况，营造良好的学风。		王招祥，马 潜	
		1. 学院迎评工作全面准备就绪 2. 按照学校评估办公室的安排部署，全面做好专家进校考察工作。		全院教师	
5	准备就绪，迎接评估 (9月20日前)	全院迎评工作全面准备就绪，向学校审核评估工作领导小组提交自评报告审定稿，讨论，拟定、完善自评报告，形成定稿，全面做好专家进校考察工作。	2017年9月1日-2017年12月	贾志斌、张明军、 赵成章，王招祥， 杜 波，马利邦、 胡梦珺、李 巍、 姚晓军、张 剑、 王 丽	
6	梳理问题，整改提高 (2017年12月-2018年1月)	根据专家提出的意见和建议，提出整改方案，制定整改措施，落实整改任务。		贾志斌、张明军、 赵成章，王招祥， 杜 波，马利邦、 胡梦珺、李 巍、 姚晓军、张 剑、	

## 附件 8

## 地理与环境科学学院本科教学审核评估支撑材料体例格式要求

1、支撑材料采用 1, 1.1, 1.1.1, (1) ”等格式。其中：

(1) “标题”，居中，黑体二号，1.5 倍行距，不加粗。

(2) “一级标题”用“1”“2”“3”标识，宋体小二号，1.5 倍行距，段前段后各 0.5 行，加粗，大纲级别为“一级”。

(3) “二级标题”用“1.1”“1.2”“1.3”标识，为黑体三号，大纲级别为“二级”。

(4) “三级标题”用“1.1.1”“1.1.2”“1.1.3”标识，三号仿宋加粗，大纲级别为“三级标题”，首行缩进两字符，1.5 倍行距，段前段后各 0.5 行，不加粗。

(4) 四级标题用“(1)”“(2)”“(3)”标识，为宋体四号，大纲级别为“正文文本”，首行缩进两字符，1.5 倍行距，段前段后各 0.5 行，加粗。

2、支撑材料字体为小四，宋体，字母和数字为“Times New Roman”，1.5 倍行距，首行缩进两字符。

3、支撑材料表格采用标准表格，字体为五号，数字小数点保留 2 位，根据窗口对其，整体居中。表名在表格上方，六级标题，字体五号加粗，1.5 倍行距，居中，段前 0.5 行。表中所用数据来源要在表下方注明清楚。

4、支撑材料示意图居中，图名位于图下方，九级标题，字体五号加粗，1.5 倍行距，居中，段后 0.5 行。